УТВЕРЖДЕНО Приказ Гродненского областного ЦГЭОЗ от 04.10.2022 № 119

## ПЕРЕЧЕНЬ

административных процедур, осуществляемых государственным учреждением «Гродненский областной центр гигиены, эпидемиологии и общественного здоровья» и территориальными ЦГЭ в отношении субъектов хозяйствования

Наименование административной процедуры	Орган, уполномоченный на осуществление	Ответственный исполнитель (№ кабинета,	Перечень документов и (или) сведений, представляемых	Срок осуществления административ	Срок действия и наименование документа	Размер платы, взимаемой при
	административ	№ служебного	заинтересованными лицами	ной процедуры	· ·	осуществлении
	ной процедуры	телефона)	в уполномоченный орган			административ
			для осуществления			ной процедуры
			административной процедуры			
3.3.1. Получение	Гродненский	Зав. ОГ Остроух С.М.	Заявление;	30 дней	Санитарно-	Плата за
санитарно-гигиенического	областной ЦГЭОЗ,	(каб. № 40, тел. 69 04 01);			гигиеническое	услуги
заключения по	районные и	отделение по	документ, подтверждающий		заключение	согласно
градостроительному	зональные ЦГЭ	осуществлению надзора за	внесение платы (за		(положительное)	прейскуранту
проекту, изменениям и		планировкой и застройкой	исключением случая внесения		– бессрочно	Гродненского
(или) дополнениям,		населенных мест	платы посредством			областного
вносимым в него		Касперчик И.А. (каб. № 1	использования			ЦГЭОЗ
		тел. 69 06 13)	автоматизированной			
			информационной системы			
			единого расчетного и			
			информационного			
			пространства);			
			градостроительный проект,			
			изменения и (или) дополнения,			
			вносимые в него			

Наименование	Орган,	Ответственный	Перечень документов	Срок	Срок действия и	Размер
административной	уполномоченный	исполнитель	и (или) сведений,	осуществления	наименование	платы,
процедуры	на осуществление	(№ кабинета,	представляемых	административ	документа	взимаемой при
	административ	№ служебного	заинтересованными лицами	ной процедуры	-	осуществлении
	ной процедуры	телефона)	в уполномоченный орган			административ
			для осуществления			ной процедуры
			административной процедуры			
3.3.2. Получение	Гродненский	Объекты жилищно-	Заявление;	30 дней	Санитарно-	Плата за
санитарно-гигиенического		гражданского			гигиеническое	услуги
заключения по проектной	районные и	строительства —	документ, подтверждающий		заключение	согласно
документации на	зональные ЦГЭ	зав. ОГ Остроух С.М.	внесение платы (за		(положительное)	прейскуранту
строительство объекта		(каб. № 40, тел. 69 04 01);	исключением случая внесения		– бессрочно	Гродненского
социальной,		учреждения образования,	платы посредством			областного
производственной,		объекты жилищно-	использования			ЦГЭОЗ
транспортной,		гражданского	автоматизированной			
инженерной		строительства – отделение	информационной системы			
инфраструктуры,		по осуществлению надзора	единого расчетного и			
расположенного в		за планировкой и	информационного			
санитарно-защитной зоне,		застройкой населенных	пространства);			
зоне ограниченной		мест Касперчик И.А.				
застройки, передающих		(каб. № 1 тел. 69 06 13);	проектная документация на			
радиотехнических		промышленные объекты –	строительство объекта			
объектов Вооруженных		зав. ОГТ Павлович Г.В.	социальной, производственной,			
Сил Республики Беларусь		(каб. № 42, тел. 69 00 90);	транспортной, инженерной			
		пищевые объекты –	инфраструктуры,			
		зав. ОГП Руфкина М.М.	расположенного в санитарно-			
		(каб. № 41, тел. 69 04 13);	защитной зоне, зоне			
		организации	ограниченной застройки,			
		здравоохранения –	передающих радиотехнических			
		зав. ОЭ Якусевич Т.В.	объектов Вооруженных Сил			
		(каб. № 31, тел. 69 03 58)	Республики Беларусь			
3.3.3. Получение	Гродненский	Объекты жилищно-	Заявление;	15 дней	Санитарно-	Плата за
санитарно-гигиенического	областной ЦГЭОЗ,	гражданского			гигиеническое	услуги
заключения по проектной	районные и	строительства –	документ, подтверждающий		заключение	согласно
документации на	зональные ЦГЭ	зав. ОГ Остроух С.М.	внесение платы (за		(положительное)	прейскуранту

Наименование административной процедуры	Орган, уполномоченный на осуществление административ ной процедуры	Ответственный исполнитель (№ кабинета, № служебного телефона)	Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления административной процедуры	Срок осуществления административ ной процедуры	Срок действия и наименование документа	Размер платы, взимаемой при осуществлении административ ной процедуры
расширение, увеличение мощности, изменение целевого назначения объекта социальной, производственной, транспортной, инженерной инфраструктуры		по осуществлению надзора за планировкой и застройкой населенных мест Касперчик И.А. (каб. № 1 тел. 69 06 13);	исключением случая внесения платы посредством использования автоматизированной информационной системы единого расчетного и информационного пространства); проектная документация на расширение, увеличение мощности, изменение целевого назначения объекта социальной, производственной, транспортной, инженерной инфраструктуры		<ul><li>бессрочно</li></ul>	Гродненского областного ЦГЭОЗ
3.9.5. Получение заключения о соответствии принимаемого в эксплуатацию объекта строительства требованиям законодательства в	Гродненский областной ЦГЭОЗ, районные и зональные ЦГЭ	Объекты жилищно-	Заявление; проектная документация; протоколы лабораторных исследований (испытаний) питьевой воды систем питьевого водоснабжения,		Заключение о соответствии принимаемого в эксплуатацию объекта строительства требованиям законодательства	Бесплатно

Наименование административной процедуры	Орган, уполномоченный на осуществление административ ной процедуры	Ответственный исполнитель (№ кабинета, № служебного телефона)	Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления административной процедуры	Срок осуществления административ ной процедуры	Срок действия и наименование документа	Размер платы, взимаемой при осуществлении административ ной процедуры
области санитарно-		широкополосного	концентрации радона в воздухе		в области	
эпидемиологического		беспроводного доступа-	жилых помещений, физических		санитарно-	
благополучия населения		зав. ОКГ Филипчук О.В.	факторов инженерных систем и		эпидемиологи	
		(каб. № 44, тел. 69 02 94);	оборудования объекта, а также		ческого	
		учреждения образования,	иных нормируемых параметров		благополучия	
		объекты жилищно-	факторов среды обитания		населения –	
		гражданского	человека с учетом характера		бессрочно	
			осуществляемых работ и услуг,			
		по осуществлению надзора	представляющих			
		за планировкой и	потенциальную опасность			
		застройкой населенных	для жизни и здоровья			
		мест Касперчик И.А.	населения, выполненных в			
		(каб. № 1 тел. 69 06 13);	аккредитованных			
		промышленные объекты –	испытательных лабораториях			
		зав. ОГТ Павлович Г.В.	(центрах)			
		(каб. № 42, тел. 69 00 90);				
		пищевые объекты –				
		зав. ОГП Руфкина М.М.				
		(каб. № 41, тел. 69 04 13);				
		организации				
		здравоохранения –				
		зав. ОЭ Якусевич Т.В.				
		(каб. № 31, тел. 69 03 58)				
9.5.1. Получение	Гродненский	Зав. ОГ Остроух С.М.		8 дней	Свидетельство о	
свидетельства о	областной ЦГЭОЗ	(каб. № 40, тел. 69 04 01);	изготавливаемой		государственной	· ·
государственной		ОНиК (каб. № 1,	на таможенной территории		<b>,</b>	согласно
регистрации продукции,		тел. 69 06 13)	Евразийского		продукции,	прейскуранту
впервые изготавливаемой			экономического союза:		впервые	Гродненского

Наименование административной процедуры	Орган, уполномоченный на осуществление административ ной процедуры	Ответственный исполнитель (№ кабинета, № служебного телефона)	Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления административной процедуры	Срок осуществления административ ной процедуры	Срок действия и наименование документа	платы, взимаемой при осуществлении административ ной процедуры
на таможенной			заявление;		изготавливаемой	областного
территории Евразийского					на таможенной	ЦГЭО3
экономического союза или			документ, подтверждающий		территории	
впервые ввозимой на			внесение платы (за		Евразийского	
таможенную территорию			исключением случая внесения		экономического	
государства – члена			платы посредством		союза или	
Евразийского			использования		впервые	
экономического союза,			автоматизированной		ввозимой на	
подлежащей регистрации			информационной системы		территорию	
в соответствии с актами			единого расчетного и		государства-	
Евразийской			информационного		члена	
экономической комиссии			пространства);		Евразийского	
					экономического	
			копии документов, в		Союза,	
			соответствии с которыми		подлежащей	
			изготовлена продукция		регистрации в	
			(технические условия,		соответствии с	
			технологические инструкции,		актами	
			спецификации, рецептуры		Евразийской	
			и (или) сведения о составе		экономической	
			продукции и иные документы);		комиссии;	
					5 лет – в случае	
			документ изготовителя по		оформления	
			применению (эксплуатации,		свидетельства,	
			использованию) продукции		подтверждающе	
			(инструкция, руководство,		го соответствие	
			регламент, рекомендации) или		продукции	
			его копия;		требованиям	

Наименование административной процедуры	Орган, уполномоченный на осуществление административ ной процедуры	Ответственный исполнитель (№ кабинета, № служебного телефона)	Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления административной процедуры	Срок осуществления административ ной процедуры	Срок действия и наименование документа	Размер платы, взимаемой при осуществлении административ ной процедуры
			копии этикеток (упаковки) на		технического	
			продукцию или их макеты;		регламента	
					(технических	
			акт отбора образцов (проб)		регламентов),	
			продукции;		если иное не	
					предусмотрено	
			протоколы исследований		техническим	
			(испытаний) и измерений;		регламентом	
					(техническими	
			научные отчеты и (или)		регламентами);	
			заключения (экспертные		в случае	
			заключения);		оформления	
					свидетельства,	
			копия документа,		подтверждающе	
			подтверждающего наличие у		го соответствие	
			изготовителя внедренной		продукции	
			системы менеджмента,		Единым	
			обеспечивающей стабильный		санитарным	
			выпуск продукции,		требованиям,	
			соответствующей требованиям		свидетельство	
			технического регламента		действует с даты	
			(письмо изготовителя, и (или)		его выдачи	
			копия сертификата		в течение всего	
			соответствия системы		периода	
			менеджмента, и (или) копия		изготовления	
			сертификата соответствия		продукции или	
			производства принципам		ввоза продукции	
			надлежащей производственной		на таможенную	

Орган,	Ответственный	Перечень документов	Срок	Срок действия и	Размер
уполномоченный	исполнитель	и (или) сведений,	осуществления	наименование	платы,
на осуществление	(№ кабинета,	представляемых	административ	документа	взимаемой при
административ	•		ной процедуры		осуществлении
ной процедуры	телефона)				административ
		· ·			ной процедуры
				-	
		·		1 1	
		± •		полной	
				реализации	
				продукции,	
		•			
		изготовителем разработаны,		1	
		внедрены и поддерживаются		таможенной	
		процедуры, основанные на		территории	
		принципах анализа риска и		Евразийского	
		критических контрольных		экономического	
		точек (ХАССП), и (или) иные		союза (с учетом	
		документы) (если это		предусмотрен	
		предусмотрено техническим		ных изготовите	
		регламентом);		лем сроков ее	
				годности	
		сведения о регистрационном		(хранения))	
		или учетном (индивидуальном,			
		идентификационном) номере			
		заявителя, присваиваемом при			
		государственной регистрации			
		юридического лица или			
		физического лица,			
		зарегистрированного в качестве			
		индивидуального			
		1			
	уполномоченный на осуществление	уполномоченный исполнитель на осуществление административ исполнитель (№ кабинета, № служебного	уполномоченный на осуществление административ ной процедуры  ———————————————————————————————————	уполномоченный на осуществление административ ной пропедуры  ———————————————————————————————————	уполномоченный на осуществление административ ной процедуры  практики (GMP), и (или) копия сертификата о внедрении сизтверждающие, что изготовителем разработаны, внедрены и поддерживаются процедуры, оспованные на принципах анализа риска и критческих контрольных точек (XACCII), и (или) иные документы) (едли это предументом); сведения о регистращии воридического лица, заретистрированного в качестве индивидуального в качеств

Наименование административной процедуры	Орган, уполномоченный на осуществление административ	Ответственный исполнитель (№ кабинета, № служебного	Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами	Срок осуществления административ ной процедуры	Срок действия и наименование документа	платы, взимаемой при осуществлении
	ной процедуры	телефона)	в уполномоченный орган			административ
			для осуществления			ной процедуры
			административной процедуры			
			соответствии с			
			законодательством государств-			
			членов;			
			копия договора с			
			изготовителем,			
			предусматривающего			
			обеспечение соответствия			
			изготавливаемой на			
			таможенной территории			
			продукции требованиям			
			технического регламента и			
			ответственность за			
			несоответствие поставляемой			
			на таможенную территорию			
			продукции указанным			
			требованиям (для			
			уполномоченного			
			изготовителем лица)			
			Для продукции, впервые			
			ввозимой на таможенную			
			территорию государства –			
			члена Евразийского			
			экономического союза:			
			заявление;			

Наименование административной процедуры	Орган, уполномоченный на осуществление административ ной процедуры	Ответственный исполнитель (№ кабинета, № служебного телефона)	Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления административной процедуры	Срок осуществления административ ной процедуры	Срок действия и наименование документа	Размер платы, взимаемой при осуществлении административ ной процедуры
			документ, подтверждающий внесение платы (за исключением случая внесения платы посредством использования автоматизированной информационной системы единого расчетного и информационного пространства); копии документов, в соответствии с которыми изготовлена продукция (технические условия, технологические инструкции, спецификации, рецептуры и (или) сведения о составе продукции и иные документы); документ изготовителя по применению (эксплуатации, использованию) продукции (инструкция, руководство, регламент, рекомендации) или его копия;			

Наименование	Орган,	Ответственный	Перечень документов	Срок	Срок действия и	Размер
административной	уполномоченный	исполнитель	и (или) сведений,	осуществления	наименование	платы,
процедуры	на осуществление	(№ кабинета,	представляемых	административ	документа	взимаемой при
	административ	№ служебного	заинтересованными лицами	ной процедуры		осуществлении
	ной процедуры	телефона)	в уполномоченный орган			административ
			для осуществления			ной процедуры
			административной процедуры			
			копии этикеток (упаковки) на			
			продукцию или их макеты;			
			акт отбора образцов (проб)			
			продукции;			
			протоколы исследований			
			(испытаний) и измерений;			
			научные отчеты и (или)			
			заключения (экспертные			
			заключения);			
			копия документа,			
			подтверждающего наличие у			
			изготовителя внедренной			
			системы менеджмента,			
			обеспечивающей стабильный			
			выпуск продукции,			
			соответствующей требованиям			
			технического регламента			
			(письмо изготовителя, и (или)			
			копия сертификата			
			соответствия системы			
			менеджмента, и (или) копия			
			сертификата соответствия			
			производства принципам GMP,			
			и (или) копия сертификата о			
			внедрении системы			

Наименование административной процедуры	Орган, уполномоченный на осуществление административ ной процедуры	Ответственный исполнитель (№ кабинета, № служебного телефона)	Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления административной процедуры	Срок осуществления административ ной процедуры	Срок действия и наименование документа	Размер платы, взимаемой при осуществлении административ ной процедуры
			менеджмента безопасности пищевой продукции на основе международного стандарта ISO 22000, и (или) документы, подтверждающие, что изготовителем разработаны, внедрены и поддерживаются процедуры, основанные на принципах ХАССП, и (или) иные документы);			
			копия документа, выданного компетентным органом здравоохранения (другим органом) государства, в котором изготовлено дезинфицирующее (дезинсекционное, дератизационное) средство, подтверждающего безопасность и разрешающего свободное обращение			
			продукции на территории этого государства, в котором осуществляется государственная регистрация, или документы изготовителя продукции, подтверждающие			

Наименование административной процедуры	Орган, уполномоченный на осуществление административ ной процедуры	Ответственный исполнитель (№ кабинета, № служебного телефона)	Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления административной процедуры отсутствие необходимости оформления такого документа (в случае государственной регистрации дезинфицирующих средств); копии документов, подтверждающих ввоз проб (образцов) продукции на таможенную территорию	Срок осуществления административ ной процедуры	Срок действия и наименование документа	Размер платы, взимаемой при осуществлении административ ной процедуры
			государства, в котором осуществляется государственная регистрация; сведения о регистрационном или учетном (индивидуальном, идентификационном) номере заявителя, присваиваемом при государственной регистрации юридического лица или физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, в соответствии с законодательством государств-членов;			

Наименование административной	Орган, уполномоченный	Ответственный исполнитель	Перечень документов и (или) сведений,	Срок осуществления	Срок действия и наименование	Размер платы,
процедуры	на осуществление	(№ кабинета,	представляемых	административ	документа	взимаемой при
	административ	№ служебного	заинтересованными лицами	ной процедуры		осуществлении
	ной процедуры	телефона)	в уполномоченный орган			административ
			для осуществления			ной процедуры
			административной процедуры			
			копия договора с иностранным			
			изготовителем,			
			предусматривающего			
			обеспечение соответствия			
			поставляемой продукции			
			требованиям технического			
			регламента и ответственность			
			за несоответствие			
			поставляемой на таможенную			
			территорию Союза продукции			
			указанным требованиям (для			
			уполномоченного			
			изготовителем лица)			
9.5.2. Переоформление	Гродненский	Зав. ОГ Остроух С.М.	Заявление;	8 дней	Свидетельство о	Плата за
путем замены	областной ЦГЭОЗ	(каб. № 40, тел. 69 04 01);			государственной	услуги
свидетельства о		ОНиК (каб. № 1,	документ, подтверждающий		регистрации	согласно
государственной		тел. 69 06 13)	внесение платы (за		продукции,	прейскуранту
регистрации продукции			исключением случая внесения		впервые	Гродненского
			платы посредством		изготавливаемой	областного
			использования		на таможенной	ЦГЭО3
			автоматизированной		территории	
			информационной системы		Евразийского	
			единого расчетного и		экономического	
			информационного		союза или	
			пространства)		впервые	
					ввозимой на	
					таможенную	
					территорию	

Наименование административной процедуры	Орган, уполномоченный на осуществление административ ной процедуры	Ответственный исполнитель (№ кабинета, № служебного телефона)	Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления административной процедуры	Срок осуществления административ ной процедуры	Срок действия и наименование документа	Размер платы, взимаемой при осуществлении административ ной процедуры
					государства — члена Евразийского экономического союза, подлежащей регистрации в соответствии с актами Евразийской экономической комиссии — бессрочно	
9.6.2. Получение санитарно-гигиенического заключения на продукцию (за исключением продукции, подлежащей государственной регистрации) Осуществляется при наличии установленных особых условий обращения продукции по результатам лабораторных исследований (испытаний),	зональные ЦГЭ	Зав. ОГ Остроух С.М. (каб. № 40, тел. 69 04 01), зав. ОГП Руфкина М.М. (каб. № 41, тел. 69 04 13), ОНиК (каб. № 1, тел. 69 06 13)	Заявление;  документ, подтверждающий внесение платы (за исключением случая внесения платы посредством использования автоматизированной информационной системы единого расчетного и информационного пространства);  акты отбора образцов (проб) продукции (за исключением	15 дней	Санитарно- гигиеническое заключение (положительное) – 5 лет	Плата за услуги согласно прейскуранту Гродненского областного ЦГЭОЗ

Наименование административной процедуры	Орган, уполномоченный на осуществление административ ной процедуры	Ответственный исполнитель (№ кабинета, № служебного телефона)	Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления административной процедуры	Срок осуществления административ ной процедуры	Срок действия и наименование документа	Размер платы, взимаемой при осуществлении административ ной процедуры
проведенных в аккредитованных			продукции, подлежащей государственной регистрации);			
лабораториях, с учетом			государственной регистрации),			
выявленных рисков			копия потребительской			
ухудшения безопасности			маркировки продукции (за			
и качества продукции и			исключением продукции,			
(или) информации от			подлежащей государственной			
соответствующих			регистрации)			
международных						
организаций государств						
– членов Евразийского						
экономического союза и						
третьих стран о						
применяемых						
санитарных мерах		2 OF O CM		20 ~		17
9.6.3. Получение	Гродненский	Зав. ОГ Остроух С.М. (каб. № 40, тел. 69 04 01)	Заявление;	20 дней	Санитарно-	Плата за
санитарно-гигиенического	ооластнои ці 903	као. № 40, тел. 69 04 01) зав. ОГП Руфкина М.М.	HOVELLOWER HOWERDOWN			услуги
заключения по проектам технологической		зав. От 11 Руфкина W.M. (каб. № 41, тел. 69 04 13)	документ, подтверждающий внесение платы (за		заключение (положительное)	согласно
документации (за		као. № 41, 1сл. 09 04 13) зав. ОКГ Филипчук О.В.	исключением случая внесения		(положительное) – бессрочно	преискуранту Гродненского
исключением		(каб. № 44, тел. 69 02 94)	платы посредством		оссеро шо	областного
технологической		ОНиК (каб. № 1,	использования			ЦГЭОЗ
документации,		тел. 69 06 13)	автоматизированной			'
разработанной на		ОГТ (каб .№ 43,	информационной системы			
продукцию собственного		тел. 69 00 90)	единого расчетного и			
производства организаций		, ,	информационного			
общественного питания, и			пространства);			
технологической						

Наименование административной процедуры	Орган, уполномоченный на осуществление административ ной процедуры	Ответственный исполнитель (№ кабинета, № служебного телефона)	Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления административной процедуры	Срок осуществления административ ной процедуры	Срок действия и наименование документа	Размер платы, взимаемой при осуществлении административ ной процедуры
документации, включающей процессы производства продукции), содержащей требования законодательства в			проекты технологической документации (рецептуры, технические описания, технологические инструкции);			
области санитарно- эпидемиологического благополучия населения			копии технических условий, в соответствии с которыми разработана технологическая документация;			
			копии документов, подтверждающие качество и безопасность используемого сырья при производстве продукции			
9.6.4. Получение санитарно-гигиенического заключения по проекту санитарно-защитной зоны ядерной установки и (или) пункта хранения, санитарно-защитной зоны организации, сооружения и иного объекта, оказывающего	районные и	Для ядерной установки и (или) пункта хранения – зав. ОРГ Тананко Е.М. (каб. № 47, тел. 69 02 50)	Для получения санитарно- гигиенического заключения по проекту санитарно- защитной зоны ядерной установки и (или) пункта хранения: заявление; документ, подтверждающий	30 дней	Санитарно- гигиеническое заключение (положительное) – бессрочно	Плата за услуги согласно прейскуранту Гродненского областного ЦГЭОЗ
воздействие на здоровье человека и окружающую среду, зоны санитарной			внесение платы (за исключением случая внесения платы посредством			

Наименование	Орган,	Ответственный	Перечень документов	Срок	Срок действия и	Размер
административной	уполномоченный	исполнитель	и (или) сведений,	осуществления	наименование	платы,
процедуры	на осуществление	(№ кабинета,	представляемых	административ	документа	взимаемой при
	административ	№ служебного	заинтересованными лицами	ной процедуры		осуществлении
	ной процедуры	телефона)	в уполномоченный орган			административ
			для осуществления			ной процедуры
			административной процедуры			
охраны источника			использования			
питьевого водоснабжения			автоматизированной			
централизованных систем			информационной системы			
питьевого водоснабжения			единого расчетного и			
			информационного			
			пространства);			
			проект зоны наблюдения			
			ядерной установки и (или)			
			пункта хранения			
			(представляется с приложением			
			расчета и обоснованием			
			установления границ зоны			
			наблюдения ядерной установки			
			и (или) пункта хранения);			
			проект санитарно-защитной			
			зоны (представляется с			
			обоснованием установления ее			
			границ с учетом			
			радиационного воздействия			
			ядерной установки и (или)			
			пункта хранения на население,			
			работников (персонал) и			
			окружающую среду)			
			окружающую среду)			
		Проекты СЗЗ организаций	Для получения санитарно-			
		(предприятий), проекты	гигиенического заключения			
		ЗСО источников	по проекту санитарно-			
	L	рео источников	по проскту сапитарно-		<u> </u>	

Наименование	Орган,	Ответственный	Перечень документов	Срок	Срок действия и	Размер
административной	уполномоченный	исполнитель	и (или) сведений,	осуществления	наименование	платы,
процедуры	на осуществление	(№ кабинета,	представляемых	административ	документа	взимаемой при
	административ	№ служебного	заинтересованными лицами	ной процедуры		осуществлении
	ной процедуры	телефона)	в уполномоченный орган			административ
			для осуществления			ной процедуры
			административной процедуры			
		водоснабжения –	защитной зоны организации,			
		1 2	сооружения и иного объекта,			
		, , , , , , , , , , , , , , , , , , , ,	оказывающего воздействие			
		1	на здоровье человека и			
		водоснабжения –	окружающую среду:			
		зав. ОКГ Филипчук О.В.				
			проект санитарно-защитной			
		проекты СЗЗ организаций	зоны;			
		(предприятий) – отделение				
		по осуществлению надзора	заявление;			
		за планировкой и				
		застройкой населенных	документ, подтверждающий			
		мест Касперчик И.А.	внесение платы (за			
		(каб. № 1 тел. 69 06 13)	исключением случая внесения			
			платы посредством			
			использования			
			автоматизированной			
			информационной системы			
			единого расчетного и			
			информационного			
			пространства);			
			1 1 //			
			проект зон санитарной охраны			
			Для получения санитарно-			
			гигиенического заключения			
			по проекту зоны санитарной			
			охраны источника питьевого			
		1	papaner nerv minu miribeboro	L		

Наименование административной процедуры	Орган, уполномоченный на осуществление административ ной процедуры	Ответственный исполнитель (№ кабинета, № служебного телефона)	Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления административной процедуры	Срок осуществления административ ной процедуры	Срок действия и наименование документа	Размер платы, взимаемой при осуществлении административ ной процедуры
			водоснабжения			
			централизованных систем			
			питьевого водоснабжения:			
			заявление;			
			документ, подтверждающий внесение платы (за исключением случая внесения			
			платы посредством			
			использования			
			автоматизированной			
			информационной системы			
			единого расчетного и			
			информационного			
			пространства);			
			проект зоны санитарной			
			охраны источника питьевого			
			водоснабжения			
			централизованных систем			
			питьевого водоснабжения			
9.6.5. Получение санитарно-	Гродненский	Зав. ОГТ Павлович Г.В.	Заявление;	1 месяц	Санитарно-	Плата за
гигиенического заключения	-	(каб. № 42, тел. 69 00 90)			*	услуги
об условиях труда	районные и		документ, подтверждающий		заключение	согласно
работающих	зональные ЦГЭ		внесение платы (за		(положительное)	прейскуранту
			исключением случая внесения		– 5 лет	Гродненского
			платы посредством			областного

Наименование	Орган,	Ответственный	Перечень документов	Срок	Срок действия и	_
административной	уполномоченный	исполнитель	и (или) сведений,	осуществления	наименование	платы,
процедуры	на осуществление	(№ кабинета,	представляемых	административ	документа	взимаемой при
	административ	№ служебного	заинтересованными лицами	ной процедуры		осуществлении
	ной процедуры	телефона)	в уполномоченный орган			административ
			для осуществления			ной процедуры
			административной процедуры			HEDOD
			использования			ЦГЭОЗ
			автоматизированной			
			информационной системы			
			единого расчетного и			
			информационного			
			пространства);			
			характеристика работ;			
			копии должностных (рабочих)			
			инструкций;			
			инструкции,			
			технологическая карта;			
			перечень должностей			
			служащих (профессий рабочих)			
			(утверждается собственником			
			имущества предприятия,			
			руководителем или			
			вышестоящим органом;			
			указывается количество			
			одноименных должностей			
			служащих (профессий			
			рабочих));			
			протоколы лабораторных			
			исследований нормируемых			
			показателей факторов			

Наименование административной процедуры	Орган, уполномоченный на осуществление административ ной процедуры	Ответственный исполнитель (№ кабинета, № служебного телефона)	Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления административной процедуры производственной среды,	Срок осуществления административ ной процедуры	Срок действия и наименование документа	Размер платы, взимаемой при осуществлении административ ной процедуры
			выполненных в аккредитованных испытательных лабораториях			
заключения на работы, услуги, представляющие потенциальную опасность для жизни и здоровья населения	районные и зональные ЦГЭ	строительства — зав. ОГ Остроух С.М. (каб. № 40, тел. 69 04 01); зав. ОКГ Филипчук О.В. (каб. № 44, тел. 69 02 94); учреждения образования — зав. ОГДиП Юречко Н.В. (каб. № 45, тел. 69 04 01); промышленные объекты — зав. ОГТ Павлович Г.В. (каб. № 42, тел. 69 00 90); пищевые объекты — зав. ОГП Руфкина М.М. (каб. № 41, тел. 69 04 13); организации здравоохранения — зав. ОЭ Якусевич Т.В. (каб. № 31, тел. 69 03 58)	Заявление; документ, подтверждающий внесение платы (за исключением случая внесения платы посредством использования автоматизированной информационной системы единого расчетного и информационного пространства)	1 месяц	Санитарно- гигиеническое заключение (положительное) – 3 года	Плата за услуги согласно прейскуранту Гродненского областного ЦГЭОЗ
9.6.7. Получение санитарно-гигиенического заключения о	Гродненский областной ЦГЭОЗ, районные и	Зав. ОГП Руфкина М.М. (каб. № 41, тел. 69 04 13)	Заявление; документ, подтверждающий	30 дней	Санитарно- гигиеническое заключение	Плата за услуги согласно
деятельности субъекта	зональные ЦГЭ		внесение платы (за		(положительное)	

Наименование административной процедуры	Орган, уполномоченный на осуществление административ ной процедуры	Ответственный исполнитель (№ кабинета, № служебного телефона)	Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления административной процедуры	Срок осуществления административ ной процедуры	Срок действия и наименование документа	Размер платы, взимаемой при осуществлении административ ной процедуры
хозяйствования по производству пищевой продукции			исключением случая внесения платы посредством использования автоматизированной информационной системы единого расчетного и информационного пространства); программа производственного контроля		– 5 лет	Гродненского областного ЦГЭОЗ
9.6.8. Получение санитарно-гигиенического заключения о деятельности, связанной с лабораторными (диагностическими) исследованиями	районные и	Зав. микробиологической лабораторией Мартыненко Л.И. (3 этаж, тел. 69 03 83)	Заявление; документ, подтверждающий внесение платы (за исключением случая внесения платы посредством использования автоматизированной информационной системы единого расчетного и пространства)	30 дней	Санитарно- гигиеническое заключение (положительное) – бессрочно	Плата за услуги согласно прейскуранту Гродненского областного ЦГЭОЗ
9.6.9. Получение санитарно-гигиенического заключения о деятельности, связанной с производством,	районные и	Деятельность, связанная с производством, хранением использованием, транспортировкой и захоронением		30 дней	Санитарно- гигиеническое заключение (положительное) – бессрочно	Плата за услуги согласно прейскуранту Гродненского

Наименование	Орган,	Ответственный	Перечень документов	Срок	Срок действия и	Размер
административной	уполномоченный	исполнитель	и (или) сведений,	осуществления	наименование	платы,
процедуры	на осуществление	(№ кабинета,	представляемых	административ	документа	взимаемой при
	административ	№ служебного	заинтересованными лицами	ной процедуры	•	осуществлении
	ной процедуры	телефона)	в уполномоченный орган			административ
			для осуществления			ной процедуры
			административной процедуры			
хранением,		радиоактивных веществ,	транспортировкой и			областного
использованием,		других источников	захоронением радиоактивных			ЦГЭО3
транспортировкой и			веществ, других источников			
захоронением		– зав. ОРГ Тананко Е.М.	ионизирующего излучения			
радиоактивных веществ,		(каб. № 47, тел. 69 02 50)	(далее, если не указано иное, –			
других источников			иии):			
ионизирующего						
излучения, а также			заявление;			
использованием			,			
источников иных вредных			документ, подтверждающий			
физических воздействий			внесение платы (за			
1			исключением случая внесения			
			платы посредством			
			использования			
			автоматизированной			
			информационной системы			
			единого расчетного и			
			информационного			
			пространства);			
			пространства),			
			колин панказов о назмачачич			
			копии приказов о назначении			
			лиц, ответственных за			
			радиационную безопасность,			
			радиационный контроль; учет,			
			хранение и выдачу ИИИ;			
			за техническое состояние ИИИ;			
			сбор, хранение и сдачу			
			радиоактивных отходов (при			

Наименование административной процедуры	Орган, уполномоченный на осуществление административ ной процедуры	Ответственный исполнитель (№ кабинета, № служебного телефона)	Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления административной процедуры	Срок осуществления административ ной процедуры	Срок действия и наименование документа	Размер платы, взимаемой при осуществлении административ ной процедуры
			наличии таковых); копия приказа о создании комиссии по проверке знаний персонала; копия протокола проверки (оценки) знаний по вопросам ядерной и радиационной безопасности; копия приказа об определении перечня лиц, относящихся к персоналу; копии документов о результатах предварительных и периодических медицинских осмотров лиц, отнесенных к персоналу; копия документа о профессиональной подготовке персонала (специалистов); копия технического паспорта рентгеновского кабинета;			

Наименование административной процедуры	Орган, уполномоченный на осуществление административ ной процедуры	Ответственный исполнитель (№ кабинета, № служебного телефона)	Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления административной процедуры	Срок осуществления административ ной процедуры	Срок действия и наименование документа	Размер платы, взимаемой при осуществлении административ ной процедуры
			копия порядка организации и осуществления производственного контроля за обеспечением радиационной безопасности;			
			сведения о выполнении производственного контроля за обеспечением радиационной безопасности;			
		п	копия радиационно- гигиенического паспорта пользователя ИИИ			
		Деятельность, связанная с использованием иных вредных физических воздействий (передающие радиотехнические	Для получения санитарно- гигиенического заключения о деятельности, связанной с использованием источников иных вредных физических			
		объекты, базовые станции	воздействий (передающие радиотехнические объекты): заявление;			
		беспроводного доступа) – зав. ОКГ Филипчук О.В. (каб. № 44, тел. 69 02 94)	документ, подтверждающий внесение платы (за исключением случая внесения			

Наименование	Орган,	Ответственный	Перечень документов	Срок	Срок действия и	Размер
административной	уполномоченный	исполнитель	и (или) сведений,	осуществления	наименование	платы,
процедуры	на осуществление	(№ кабинета,	представляемых	административ	документа	взимаемой при
	административ	№ служебного	заинтересованными лицами	ной процедуры		осуществлении
	ной процедуры	телефона)	в уполномоченный орган			административ
			для осуществления			ной процедуры
			административной процедуры			
			платы посредством			
			использования			
			автоматизированной			
			информационной системы			
			единого расчетного и			
			информационного			
			пространства);			
			копия санитарного паспорта			
			передающего			
			радиотехнического объекта;			
			программа производственного			
			контроля			
			-			
			Для получения санитарно-			
			гигиенического заключения о			
			деятельности, связанной с			
			использованием источников			
			иных вредных физических			
			воздействий (базовые			
			станции систем сотовой			
			подвижной электросвязи и			
			широкополосного			
			беспроводного доступа):			
			оссироводного доступа).			
			200B HOUSE			
			заявление;			

Наименование административной	Орган, уполномоченный	Ответственный исполнитель	Перечень документов и (или) сведений,	Срок осуществления	Срок действия и наименование	Размер платы,
процедуры	на осуществление	(№ кабинета,	представляемых	административ	документа	взимаемой при
	административ	№ служебного	заинтересованными лицами	ной процедуры		осуществлении
	ной процедуры	телефона)	в уполномоченный орган			административ
			для осуществления			ной процедуры
			административной процедуры			
			документ, подтверждающий			
			внесение платы (за			
			исключением случая внесения			
			платы посредством			
			использования			
			автоматизированной			
			информационной системы			
			единого расчетного и			
			информационного			
			пространства);			
			копия санитарного паспорта			
			базовой станции системы			
			сотовой подвижной			
			электросвязи и			
			широкополосного			
			беспроводного доступа			
		Деятельность, связанная с	Для получения санитарно-			
		использованием иных	гигиенического заключения о			
		вредных физических	деятельности, связанной с			
		воздействий (магнитно-	использованием источников			
		резонансные томографы,	иных вредных физических			
		лазерные изделия классов	воздействий (магнитно-			
		1M, 2, 2M, 3R, 3B и 4) –	резонансные томографы):			
		зав. ОЭ Якусевич Т.В.	FPro-Pro-Pro-Pro-Pro-Pro-Pro-Pro-Pro			
		(каб. № 31, тел. 69 03 58)	заявление;			
		(1.00. 31. 31, 10.1. 0.7 0.3 30)	Sample line,			

Наименование	Орган,	Ответственный	Перечень документов	Срок	Срок действия и	Размер
административной	уполномоченный	исполнитель	и (или) сведений,	осуществления	наименование	платы,
процедуры	на осуществление	(№ кабинета,	представляемых	административ	документа	взимаемой при
	административ	№ служебного	заинтересованными лицами	ной процедуры		осуществлении
	ной процедуры	телефона)	в уполномоченный орган			административ
			для осуществления			ной процедуры
			административной процедуры			
			документ, подтверждающий			
			внесение платы (за			
			исключением случая внесения			
			платы посредством			
			использования			
			автоматизированной			
			информационной системы			
			единого расчетного и			
			информационного			
			пространства);			
			копия санитарного паспорта			
			магнитно-резонансного			
			томографа			
			1 1			
			Для получения санитарно-			
			гигиенического заключения о			
			деятельности, связанной с			
			использованием источников			
			иных вредных физических			
			воздействий (лазерные			
			изделия классов 1М, 2, 2М,			
			3R, 3B u 4):			
			JR, 3D и 4).			
			2002 40444			
			заявление;			
			документ, подтверждающий			
			внесение платы (за			
			исключением случая внесения			

Наименование административной процедуры	Орган, уполномоченный на осуществление административ ной процедуры	Ответственный исполнитель (№ кабинета, № служебного телефона)	Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления административной процедуры платы посредством использования автоматизированной системы	Срок осуществления административ ной процедуры	Срок действия и наименование документа	Размер платы, взимаемой при осуществлении административ ной процедуры
			единого расчетного и информационного пространства);  эксплуатационная документация на лазерное изделие;  результаты дозиметрического контроля			
9.6.10. Получение санитарно-гигиенического заключения по объекту социальной, производственной, транспортной, инженерной инфраструктуры	Гродненский областной ЦГЭОЗ, районные и зональные ЦГЭ	Объекты жилищно- гражданского строительства — зав. ОГ Остроух С.М. (каб. № 40, тел. 69 04 01); зав. ОКГ Филипчук О.В. (каб. № 44, тел. 69 02 94); учреждения образования — зав. ОГДиП Юречко Н.В. (каб. № 45, тел. 69 04 01); промышленные объекты — зав. ОГТ Павлович Г.В. (каб. № 42, тел. 69 00 90); пищевые объекты —	Заявление; документ, подтверждающий внесение платы (за исключением случая внесения платы посредством использования автоматизированной информационной системы единого расчетного и информационного пространства)	15 дней	Санитарно- гигиеническое заключение (положительное) – бессрочно	Плата за услуги согласно прейскуранту Гродненского областного ЦГЭОЗ

Наименование административной процедуры	Орган, уполномоченный на осуществление административ ной процедуры	Ответственный исполнитель (№ кабинета, № служебного телефона)  зав. ОГП Руфкина М.М. (каб. № 41, тел. 69 04 13); организации здравоохранения — зав. ОЭ Якусевич Т.В.	Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления административной процедуры	Срок осуществления административ ной процедуры	Срок действия и наименование документа	Размер платы, взимаемой при осуществлении административ ной процедуры
9.6.12. Внесение изменения (замена) в санитарно-гигиеническое заключение	Гродненский областной ЦГЭОЗ, районные и зональные ЦГЭ	строительства — зав. ОГ Остроух С.М. (каб. № 40, тел. 69 04 01); зав. ОКГ Филипчук О.В. (каб. № 44, тел. 69 02 94);	Заявление; ранее выданное санитарногигиеническое заключение; документ, подтверждающий внесение платы (за исключением случая внесения платы посредством использования автоматизированной информационной системы единого расчетного и информационного пространства)	15 дней	Санитарно- гигиеническое заключение (положительное) – 3 года	Плата за услуги согласно прейскуранту Гродненского областного ЦГЭОЗ

Наименование административной процедуры	Орган, уполномоченный на осуществление административ ной процедуры	Ответственный исполнитель (№ кабинета, № служебного телефона) использованием ИИИ — зав. ОРГ Тананко Е.М.	Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления административной процедуры	Срок осуществления административ ной процедуры	Срок действия и наименование документа	Размер платы, взимаемой при осуществлении административ ной процедуры
19.16.1. Согласование плана мероприятий по защите персонала и населения от радиационной аварии и ее последствий (для пользователей закрытых источников ионизирующего излучения и (или) открытых источников ионизирующего излучения I-III категории по степени радиационной опасности, а также содержащих указанные закрытые источники ионизирующего излучения радиационных устройств)		(каб. № 47, тел. 69 02 50) Для ядерной установки и (или) пункта хранения – зав. ОРГ Тананко Е.М. (каб. № 47, тел. 69 02 50)	план мероприятий по защите персонала и населения от радиационной аварии и ее последствий (далее – план мероприятий)		мероприятий, согласованный путем проставления на титульном листе грифа «СОГЛАСО ВАНО», 5 лет	Бесплатно
19.16.3. Согласование нормативов допустимых выбросов и сбросов радиоактивных веществ в окружающую среду	Гродненский областной ЦГЭОЗ	Для ядерной установки и (или) пункта хранения – зав. ОРГ Тананко Е.М. (каб. № 47, тел. 69 02 50)	Заявление; проект нормативов допустимых выбросов и сбросов радиоактивных веществ в окружающую среду.	30 рабочих дней	Письмо о согласовании нормативов выбросов и сбросов радиоактивных	Бесплатно

Наименование административной процедуры	Орган, уполномоченный на осуществление административ ной процедуры	Ответственный исполнитель (№ кабинета, № служебного телефона)	Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления административной процедуры	Срок осуществления административ ной процедуры		Размер платы, взимаемой при осуществлении административ ной процедуры
					веществ в окружающую среду, бессрочно	
19.23.1. Согласование заказа-заявки на поставку источника ионизирующего излучения	Гродненский областной ЦГЭОЗ	Для ядерной установки и (или) пункта хранения – зав. ОРГ Тананко Е.М. (каб. № 47, тел. 69 02 50)	Заявление; заказ-заявка на поставку источников ионизирующего излучения		Заказ-заявка на поставку источников ионизирующего излучения, согласованная путем проставления подписей руководителей уполномоченных органов, 1 год	Бесплатно

Примечание: номер административной процедуры указан в соответствии с постановлением СМ РБ от 24.09.2021 № 548.